

«Каралды»

«Бскитилди»

КИПКнин окуу-усулдук кеңешинин

КИПКнин Педагогикалык Кеңешинин

2021-жылдын 2-февралындагы

2021 -жылдын 10-февралындагы

№ 3-отурумунда.

№ 3 отурумунда.

ОУКнин төрайымы:  Ч.А.Мадиярова

Пед. Кеңештин төрайымы:  А.И.Муратова

Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин мониторинг жүргүзүү жөнүндө Жобосу

I. Жалпы жобо

1.1. Бул Жобо Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндө» мыйзамына, «Кыргыз Республикасынын орто кесиптик билим берүүнүн билим берүү уюму жөнүндө» Жобого жана Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин Уставына негизделип иштелип чыкты.

1.2. Бул Жобо Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүүнү уюштурууну, документтештирүүнү жөнгө салуучу ченемдик документ болуп саналат. Сапат жана аккредитация бөлүмү же окуу-усулдук бөлүмү колледждин студенттеринин билиминин, жөндөмүнүн мониторингин даярдоо, өткөрүү жана жалпылоо ишмердүүлүгүн аткарат.

1.3. Студенттердин билиминин жана жөндөмүнүн мониторинги - бул объективдүү маалыматты өз алдынча алуу (чогултуу), иштеп чыгуу (талдоо, жалпылоо) жана берүү (жайылтуу), бул учурда студенттердин бардык сабактар боюнча билимин жана көндүмдөрүн баштапкы жана акыркы деңгээлдери жөнүндө сунуштар берилет. Студенттердин даярдык деңгээли Кыргыз Республикасынын учурдагы мамлекеттик билим берүү стандарттарын эске алуу менен аныкталат.

1.4. Адистерди сапаттуу даярдоо максатында кемчиликтерди жоюу үчүн кайрадан (аралык же акыркы) мониторинг жүргүзүлүүсү мүмкүн.

1.5. Кемчилдиктерди жоюу боюнча, иш чаралар кафедраларда, САБдө, окуу-усулдук бөлүмдө каралып, Педагогикалык Кеңеште чечим чыгарылат.

1.5. Мониторинг объективдүү, компетенттүү, кесиптик жана оперативдик болуш керек.

1.6. Мониторингди уюштуруунун типтүү схемасы төмөнкүлөрдү камтыйт:

- Мониторинг боюнча максат, милдет, объектерди аныктоо;
- Усулдарын каражаттарын, булактарын, мезгилдерин, актуалдуулугун аныктоо;
- Мониторинг уюштуруу жана өткөрүү;
- Маалыматты интетүү (талдоо) жана керектөөчүлөргө сунуштоо;
- Көйгөйлөрдү чечүүчү жана максатка жетүү көрсөткүчтөрүн аныктоо.

II. Мониторингдин максаты жана милдети.

2.1. Мониторингдин максаты Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин билим берүү кызматтарын көрсөтүү тутумунунун абалы жана анын иштеринин негизги көрсөткүчтөрү жөнүндө маалыматтарды чогултуу, жалпылоо, талдоо, иштеп чыгуу ошондой эле сапаттуу билим алууга жетишүү жана онүгүүнү болжолдоо үчүн башкаруунун чечимдерин кабыл алуу.

2.2. Бул максатка жетүү үчүн төмөнкү милдеттер чечилет:

- Бирдиктүү жонго салуу ыкмаларын колдонуу;

Колледждин деңгээлиндеги көзөмөлдөө мониторинг жүргүзүү механизмин түзүү;

- Маалыматты чогултуу, жалпылоо, классификациялоо жана талдоо техникаларын иштеп чыгуу жана колдонуу;

- Билим берүү процессинин шарттары, уюштурулушу, мазмуну жана натыйжалары жөнүндө ишенимдүү жана объективдүү маалымат алуу;

- Билим берүү кызматтарынын сапатын анын натыйжалуулугун жана жеткиликтүүлүгүн жогорулатуу жөнүндө маалыматтарды тутумдаштыруу;

- Билим берүү тутумунун ар кандай деңгээлдеринде пайда болгон маалымат агымдарын оптималдаштыруу;

- Маалыматтык-аналитикалык иштин технологиясын өркүндөтүү;

- Топтолгон маалыматтардын форматтарын аныктоо жана колледждин билим берүү кызматтарын онүгүшүн болжолдоо жана башкаруу чечимдерин кабыл алуу үчүн маалыматтык негиз катары пайдалануу технологиясын иштеп чыгуу.

III. Мониторингдин объектилери жана субъектилери

3.1. Мониторинг билим берүү кызматтарынын сапатын негизги көрсөткүчтөрүн жетекчиликке алат:

- Максаттардын сапаты (пландаштырылган натыйжаны түшүнүү);

- Айтылган максаттарга ылайык натыйжалардын сапаты (кызматтын натыйжалуулугу) процесстин сапаты (кызмат көрсөтүү);

- Шарттардын сапаты (кызматты ишке ашыруу үчүн зарыл болгон шарттары);

3.2. Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү объектилери болуп төмөнкүлөр саналат:

1.1.1. Окуу иш аракеттери (окутуу);

1.1.2. Окуу-методикалык иш чаралар;

1.1.3. Илимий жана илимий-методикалык иш;

3.3. Колледждин билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү тутумунун негизги багыттарына төмөнкүлөр кирет:

- Орто жалпы билим берүү, орто кесиптик билим берүү стандарттарынын талаптарына шайкештиги;

- Билим берүү процессин окуу-тарбия жана усулдук камсыздоонун абалы;

- Студенттердин окуу натыйжаларына жетишүү деңгээли;

- Илимий жана инновациялык иштин абалы;

- Окуу процессинин материалдык-техникалык жабдылышы;

3.4. Мониторингдин субъекттери Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин кызматкерлери, кызматтык милдеттерине ылайык, каалаган этапта мониторинг жүргүзүшөт. Аларга администрациянын кызматкерлери, түзүмдүк бөлүмдөрдүн кызматкерлери, окутуучулары жана башкалар.

3.5. Билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин ченемдик документтерине, колледждин стратегиялык планынына, колдонмолоруна жана үшүл Жобого ылайык академиялык саясат жана билим берүү

процесстерин уюштуруу бөлүмүнүн адистерин тарабынан уюштурулат. Колледждин түзүмдүк бөлүмдөрү менен биргеликте жүргүзүлөт.

3.6. Мониторинг заманбап маалыматтык технологияларды кеңири колдонууну камтыйт.

3.7. Мониторингдин натыйжалары боюнча аналитикалык материалдар анын максаттарына жана милдеттерине туура келген формада сунуштар менен даярдалат.

3.8. Мониторингдин натыйжаларынын негизги колдонуучулары колледждин администрациясы, кадрлары, билим берүү кызматтарынын керектөөчүлөрү жана башка кызыкдар тараптар.

3.9. Мониторинг жүргүзүп жаткан адамдар берилген маалыматтардын тактыгы жана объективдүүлүгү, маалыматтардын иштелип чыгышы үчүн жеке жоопкерчилик тартышат.

IV. Мониторинг жүргүзүү шаймандарына талаптар

4.1. Мониторинг инструменттерине карата жалпы методологиялык талаптар ишенимдүүлүк, колдонуунун жеңилдиги жана маалыматтарга жетүү деңгээлдери болуп саналат.

4.2. Мониторингдин логикасына колдонулган өлчөө процедурасы мониторинг объектисинин сапаттык жана сандык мүнөздөмөлөрүн аныктоого;

4.3. Такыр же иш жүргүзүүдө олчөөгө мүмкүн болбогон мүнөздөмөлөр үчүн сандык баалоо тутуму сапаттык баалоолор менен толукталат.

4.4. Билим берүү кызматынын сапатын баалоо үчүн негизги инструмент болуп, убакыттын өтүшү менен мүнөздөмөлөрдүн өзгөрүшүн талдоо (динамикалык анализ) жана айрым мүнөздөмөлөрдү билим берүү тутумундагы ушул сыяктуу мүнөздөмөлөр менен салыштыруу эсептелет. (салыштырмалуу талдоо)

Билим берүү кызматынын сапатына мониторинг жүргүзүү ыкмалары:

- Эксперттик баа;
- Тестирлөө;
- Суроо;
- Рейтинг;
- Байкоо;
- маалыматты статистикалык иштетүү жана башка.

V. Мониторингди даярдонун жана өткөрүүнүн тартиби

5.1. Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинде мониторингди даярдоо өткөрүү үчүн колледждин жетекчилеринин, окутуучуларынын арасында комиссия түзүлөт: кафедлар, окутуу усулдук кеңештин мүчөлөрү ж.б. Комиссиянын курамы 3-7 адамдан ашпаны керек.

5.2. Мониторинг тапшырмаларын даярдоо, экспертиза жүргүзүү үчүн комиссиянын төрагасынын сунушу боюнча окутуунун профилдери жана топтун экспертизасы боюнча тапшырмаларды иштеп чыгуу үчүн жумушчу топтор түзүлөт.

5.3. Окуу профилдери боюнча тапшырмаларды иштеп жаткан жумушчу топтор Кыргыз Республикасынын мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына ылайык мониторинг тапшырмаларын иштеп чыгышат. Окутуу профилдерин тапшырмаларды иштеп чыгуу боюнча жумушчу топтор колледждин кафедраларынын окутуучулар курамын ичинен түзүлгөн.

5.4. Комиссиянын төрагасы комиссиянын жумушчу топтордун ишин уюштурат жана тиешелүү сунуштар менен жүргүзүлгөн мониторингдин натыйжаларына талдоо жүргүзөт.

5.5. Окутуу профилдери боюнча эксперттик топтор Кыргыз Республикасынын мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына шайкештиги боюнча иштелип чыккан мониторинг тапшырмалары боюнча корутунду берет.

5.6. Даярдоо жана көзөмөлдөө колледждин директору тарабынан бекитилген графикке ылайык жүргүзүлөт.

5.7. Окутуу профилдери боюнча тапшырмаларды иштеп чыгуу үчүн жумушчу топтордон талап кылынат:

- Дисциплиналардын сапалары боюнча мониторингге киргизилген сабактардын сапаны жана тизмелерин аныктоо;
- Мониторингдин формаларын аныктоо (компьютердик тестирлөө, анкеталар же жазуу жүзүндөгү тесттер);
- Кыргыз Республикасынын стандарттарынын талаптарына ылайык мониторингдин милдеттерин иштеп чыгуу;
- Мониторинг жүргүзүү боюнча милдеттерди аныктоо;
- Студенттердин билимин баалоо критерийлерин иштеп чыгуу;

5.8. Мониторингдин иштелип чыккан милдеттери алардын Кыргыз Республикасынын мамлекеттик билим берүү стандарттарына шаикештигин аныктоо үчүн эксперттик топторго өткөрүлүп берилет.

5.9. Эксперттик топтун жазуу жүзүндөгү эксперттик корутундусун алгандан кийин, тапшырмаларды колдонуу үчүн директордун орун басары тарабынан бекитилет.

5.10. 5 дисциплинадан ашык эмес мониторингди өткөрүү сунушталат.

5.11. Ар бир дисциплина боюнча компьютердик жана бланкалык тестирлөө менен тесттин түзүлүшү жана мазмуну Кыргыз Республикасынын орто кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик стандарттарына ылайык, багыттар боюнча аныкталат.

5.12. Ар бир дисциплина боюнча жазуу жүзүндөгү тесттик жумуш менен тапшырмага 3-5 ашык эмес суроо киргизилет.

5.13. Студенттердин билимин жана жөндөмүн баалоо жөнүндө чечим комиссия тарабынан жабык отурумда ачык добуш берүү менен кабыл алынат.

5.14. Тапшырмалардын саны (суроолор, тесттер) орточо студент аларга жооп берүүгө 1 сааттан ашпаган шартты эске алуу менен аныкталууга тийиш.

5.15. Мониторингдин жыйынтыгы сынак баракчасына түшүрүлөт.

5.16. Мониторинге келбей калуу «келген жок» деп белгиленет.

VI. Мониторинг субъектилерин укуктары жана милдеттери

6.1. Директордун өкүлдөрү өз ыйгарым укуктарынын негизинде колледжде билим берүү кызматтарынын сапатына жалпы көзөмөл жүргүзүшөт.

- Алардын укугу бар;
- Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинде билим берүү кызматынын сапатына мониторинг жүргүзүү боюнча ар кандай документтерди сурап алууга;
- Билим берүү кызматынын сапатына пландан тышкары текшерүүлөрдү дайындоого;
- Колледжде өткөрүлгөн мониторинг иш-чараларына катышууга;
- Мониторингдин натыйжалары боюнча кызматтык ыйгарым укуктардын негизинде билим берүү кызматынын сапатын жогорулатуу боюнча чечимдерди кабыл алууга;
- Колледжде өткөрүлгөн графикке жана илимий – практикалык, профессордук - окутуучулук курам тарабынан өткөрүлүүчү окуу сабактарына катышууга;
- Колледждин илимий, окуу – методикалык, илимий техникалык кеңештерин күн

тартибинде билим берүү кызматынын сапатына мониторинг жүргүзүүнүн натыйжаларын талкуулоого байланыштуу маселелерди киргизүүгө.

6.2. Колледждин түзүмдүк бөлүмдөрүнүн башчылары милдеттүү:

- Бардык мониторинг объекттери боюнча мониторингдин жол-жоболорунун аткарылышын контролдоого;
- Мониторингдин натыйжаларын талдоого жана тиешелүү чечимдерди кабыл алууга;

Алардын укугу бар;

- Мониторингдин натыйжаларын түзүмдүк бөлүмдөрдүн отурумунда талкулоого;
- Бөлүм ишке ашырган билим берүү кызматынын сапатына мониторинг жүргүзүүнүн натыйжаларын сунуш алууга;
- Колледждин билим берүү кызматтарынын сапатын жогорулатуу боюнча сунуштарды иштеп чыгууга.

6.3. Педагогикалык жамаат милдеттүү:

- Мониторинг жүргүзүү үчүн объективдүү жана ишенимдүү маалыматтарды берүүгө;
- Алардын функционалдык милдеттерине ылайык мониторинг процедураларын жүргүзүүгө;
- Мониторингдин натыйжаларына ылайык ишмердүүлүк профили боюнча сунушталаган билим берүү кызматтарынын сапатын жогорулатуу:

Алардын укугу бар:

- Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык колледжинин билим берүү кызматынын сапатын жогорулатуу боюнча сунуштарды иштеп чыгууга;
- Мониторинг жүргүзүү учурунда алынган маалыматтар жөнүндө маалымат алууга.

VII. Корутунду жоболор

7.1. Мониторинг жөнүндө Жобо, ошондой эле ага толуктоолор жана өзгөртүүлөр окуу-усулдук кеңеште каралып, колледждин директору тарабынан Педагогикалык Кеңеште бекитилет.

7.2 Бул регламент Кыргыз Республикасынын жаны чечимлик укуктук актыларынын күчүнө киришине байланыштуу өзгөртүлүшү жана толукталышы мүмкүн.

7.3. Ушул Жобо менен жөнгө салынбаган колледжде билим берүү кызматтарынын сапатын камсыз кылуу боюнча ишти уюштурууга байланыштуу бардык маселелер Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарына ылайык чечилет.

*Кызыл-Кыя индустриалдык-педагогикалык
колледжинин окуу-усулдук кеңеши*